

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ Лицей №1 № 289-д от 30.12.2015г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ №1» ГОРОДА АЧИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее – Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее Закон) на основании Уголовного кодекса Российской Федерации (далее УК РФ), Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон «Об образовании в РФ»), Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (далее Рекомендации) от 08.11.2013г., подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.2. Антикоррупционная политика отражает приверженность муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее – Лицей) и ее руководящих работников высоким этическим стандартам и принципам открытой и честной деятельности, и представляет собой комплекс последовательных и взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение (минимизацию) причин и условий, порождающих и питающих коррупционные правонарушения в деятельности Лицея.

1.3. Используемые понятия и определения.

1.3.1. **Взятка** – получение работником Лицея лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.3.2. **Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в Лицее, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

1.3.3. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Лицея.

1.3.4. **Противодействие коррупции** – деятельность работников Лицея:
- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.5. **Предупреждение коррупции** – деятельность Лицея, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

1.3.6. **Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Лицей вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

1.3.7. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Лицея влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Лицея и правами и законными интересами Лицея, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Лицея.

1.3.8. **Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника Лицея при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3.9. **Личная заинтересованность работника** – возможность получения им при исполнении своих должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Целью внедрения Антикоррупционной политики является стремление Лицея к усовершенствованию корпоративной культуры и поддержанию своей деловой репутации на должном уровне.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционной политики являются:

- минимизация рисков вовлечения Лицея и ее работников в коррупционную деятельность;
- формирование у всех участников образовательных отношений в Лицее единообразного понимания политики Лицея о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- информирование участников образовательных отношений Лицея о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ

3.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Лицея действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовым и локальным нормативным актам Лицея.

3.2. Принцип личного примера руководства. Директор Лицея и его заместители должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

3.3. Принцип вовлечения работников: информированность работников Лицея о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и внедрение комплекса мероприятий и адекватных процедур, позволяющих снизить вероятность вовлечения Лицея, директора, его заместителей и работников в коррупционную деятельность, разумно отвечающих выявленным в лицее коррупционным рискам.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Лицее антикоррупционных мероприятий и процедур, имеющих низкую стоимость, обеспечивающих простоту реализации и приносящих значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Лицея вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением (неисполнением) должностных обязанностей, а также персональная ответственность директора и его заместителей за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости деятельности: информирование контрагентов, партнеров и участников отношений в сфере образования о принятых в Лицее антикоррупционных стандартах осуществления образовательной деятельности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, контроль за их соблюдением, а при необходимости их пересмотр, дополнение и совершенствование.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

4.1. Действие настоящей Антикоррупционной политики распространяется на всех работников Лицея, а также на всех иных физических и юридических лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо следуют из законодательства.

4.2. Директор Лицея отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЛИЦЕЯ, СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

5.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции, а также с целью формирования антикоррупционных стандартов поведения все работники Лицея обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Лицея;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Лицея;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Лицее, о ставшей ему известной информации и случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами лицея или иными лицами;
- сообщить директору, непосредственному руководителю или лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в лицее, о возможности возникновения либо возникшем у него конфликте интересов.

5.2. В Лицее ведется журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Лицея.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СТАНДАРТОВ, ПРОЦЕДУР

К антикоррупционным мероприятиям, стандартам и процедурам относятся:

- 6.1. Внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Лицея, антикоррупционной оговорки.
- 6.2. Внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.
- 6.3. Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности в Лицее, наиболее подверженных таким риском, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.
- 6.4. Ежегодное ознакомление работников Лицея под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Лицее.
- 6.5. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
- 6.6. Ежегодное проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции.
- 6.7. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦЕЯ И ЕЕ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

7.1. Если от имени или в интересах Лицея осуществляется организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к Лицею как к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. За несоблюдение требований настоящей Антикоррупционной политики и (или) совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, работники Лицея несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к Лицею как юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение лица как юридического лица

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

8.1. Изменение Антикоррупционной политики Лицея может производиться в следующих случаях:

- при изменении требования действующего законодательства Российской Федерации;
- при реализации отдельных антикоррупционных мероприятий настоящей Антикоррупционной политики;
- при дополнении перечня антикоррупционных мероприятий настоящей Антикоррупционной политики;
- по решению директора или лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в лицее.

