

**Перечень должностей работников МОУ Лицей №,  
с ненормированным рабочим днём  
для предоставления им ежегодного оплачиваемого отпуска**

| Наименование должности работника в соответствии со штатным расписанием | Количество дополнительных дней ежегодного оплачиваемого отпуска |
|--|---|
| 1. Заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе    | 6 дней  |
| 2. Заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) работе     | 3 дня   |
| 3. Секретарь   | 3 дня   |
| 4. Инспектор по кадрам   | 3 дня   |