

СОГЛАСОВАНО  
с Родительским комитетом  
МОУ Лицей №1,  
Протокол №5  
от «22» мая 2014г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ Лицей №1  
С.Ю. Спивак  
приказ №145-д от «26» мая 2014г.

СОГЛАСОВАНО  
с педагогическим советом  
МОУ Лицей №1,  
Протокол №7  
от «22» мая 2014г.

**Порядок  
организации индивидуального обучения детей на дому в муниципальном  
общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации индивидуального обучения детей на дому в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы, утвержденным Письмом Министерства просвещения РСФСР от 28.07.1980 №281-М, Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 №17-13-186 (утвержден Приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 №1312), Положением «Об организации индивидуального обучения детей на дому муниципальными образовательными учреждениями города Ачинска»

1.2. Целью организации индивидуального обучения детей на дому в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее – Лицей) является защита прав детей на получение общего образования.

1.3. Основными задачами организации индивидуального обучения детей на дому в Лицее являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса на дому;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций врачебной комиссии;
- освоение образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися 1-11-х классов, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении;
- социальная интеграция (по возможности, учитывая характер течения заболевания и рекомендаций лечебно-профилактических учреждений).

1.4. Термины, используемые в настоящем Порядке:

- ВК - врачебная комиссия, создаваемая при учреждениях здравоохранения, имеющих право выдавать заключение на проведение индивидуальных занятий на дому с гражданами, получающими начальное, основное, среднее общее образование в Лицее;
- учащиеся на дому - несовершеннолетние, имеющие заболевания в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых они нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и в соответствии с рекомендациями ВК по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные учреждения;
- перечень заболеваний – Перечень заболеваний, утвержденный Письмом Министерства просвещения РСФСР от 08.07.1980 № 281-М, Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 № 17-13-186.

1.5. Финансирование расходов на организацию обучения больного ребенка на дому осуществляется за счет субвенций на образовательный процесс в рамках выполнения муниципального задания Лицея на текущий финансовый период.

## 2. Организация образовательного процесса

2.1. Индивидуальное обучение учащихся на дому осуществляют учителя и специалисты, имеющие педагогическое образование, назначаемые приказом руководителя Лицея.

2.2. Перевод учащегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется с момента предоставления его родителем (законным представителем) справки ВК, подачи заявления на имя руководителя Лицея об организации индивидуального обучения ребенка на дому и заключения договора между Лицеом и родителями (законными представителями) по оказанию образовательных услуг по индивидуальному обучению ребенка на дому.

2.3. Организация индивидуального обучения учащегося на дому оформляется приказом директора Лицея об организации индивидуального обучения на дому.

При необходимости директор Лицея в срок до 01 сентября каждого учебного года предоставляет своему учредителю - в управление образования Администрации города Ачинска копию справки ВК и приказ директора Лицея об организации индивидуального обучения учащегося на дому.

2.4. Для каждого учащегося, обучающегося индивидуально на дому, составляется индивидуальный учебный план, исходя из следующей недельной нагрузки на одного учащегося:

- 1-4 классы – не менее 8 учебных часов;
- 5-8 классы – не менее 10 учебных часов;
- 9 класс – не менее 11 учебных часов;
- 10-11 классы – не менее 12 часов.

2.5. Распределение часов индивидуального учебного плана и выбор предметов производится с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей учащихся, обучающихся индивидуально на дому. При необходимости изучение учебных предметов может варьироваться по четвертям, полугодиям учебного года.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе федерального базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.7. Реализация образовательных программ осуществляется с учетом характера течения заболевания конкретного учащегося, рекомендаций ВК.

2.8. Форма и сроки проведения текущей и промежуточной аттестации (в учебном периоде и в учебному году) учащихся на дому, определяются Лицеом на основании локального нормативного акта, утвержденного в установленном порядке.

2.9. Государственная итоговая аттестация учащихся 9,11 классов, обучающихся индивидуально на дому, проводится в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Учащимся Лицея, обучавшимся индивидуально на дому и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца о получении соответствующего уровня образования: 9 классы – аттестат об основном общем образовании, 11 классы – аттестат о среднем общем образовании.

2.11. Контроль организации индивидуального обучения учащихся на дому осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля Лицея.

2.12. Интеграция учащихся, обучающихся индивидуально на дому, в образовательную и культурную среду Лицея осуществляется через проведение совместных с учащимися классов учебных и развивающих занятий, воспитательных мероприятий, в том числе в дистанционной форме.

2.13. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому по письменному заявлению родителей (законных представителей) администрация Лицея имеет право осуществлять индивидуальное обучение ребенка в условиях Лицея только в сопровождении родителей (законных представителей), в следующих случаях:

- неудовлетворительные жилищно-бытовые условия,
- наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования, составленного образовательным учреждением).

2.14. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому силами своего педагогического коллектива, администрация Лицея имеет право привлечь педагогических работников, работающих в других общеобразовательных организациях.

2.15. Учащийся, имеющий справку ВК на обучение на дому и проживающий на микроучастке другой общеобразовательной организации, по заявлению родителей (законных представителей), может быть переведен в общеобразовательную организацию по месту жительства.

2.16. Перевод учащихся с индивидуального обучения на дому на обучение по классно-урочной системе в Лицее осуществляется с даты окончания срока, указанного в справке ВК, и оформляется приказом директора Лицея, изданным на основании заявления родителя (законного представителя) учащегося.

2.17. Для перевода учащегося на индивидуальное обучение на дому родители (законные представители) предоставляют в Лицей следующие документы:

- справка ВК о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности).

### **3. Участники образовательного процесса их права и обязанности.**

3.1. Участники образовательного процесса: педагогические работники Лицея, родители (законные представители) учащихся, учащиеся на дому.

3.2. Учащиеся на дому имеют право:

- на получение общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса индивидуального обучения на дому администрации Лицея;
- на другие права учащихся, предусмотренные Уставом Лицея.

3.3. Учащиеся на дому обязаны:

- находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- выполнять требования Устава Лицея.

3.4. Родители (законные представители) учащихся на дому имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в администрацию Лицея, в управление образования Администрации города Ачинска;
- вносить предложения по составлению расписания занятий и учебного плана, в пределах выделенных часов индивидуального обучения на дому.

3.4.1. Родители (законные представители) учащихся на дому обязаны:

- ставить педагогических работников в известность о рекомендациях врача;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний (обеспечить рабочим местом преподавателя и ребенка, а также предоставить ребенку тетради, письменные принадлежности);
- присутствовать дома во время проведения занятий учителя с ребенком;
- своевременно, в течение дня, информировать Лицей об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.
- ежегодно, в срок до 30 августа предстоящего учебного года, предоставлять в Лицей справку ВК о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
- при предоставлении родителями (законными представителями) справки ВК о необходимости организации индивидуального обучения их ребенка на дому в иные сроки, чем установлены в пункте 3.4.1. настоящего Порядка, перевод на индивидуальное обучение на дому учащегося осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.5. Лицей обязан:

- бесплатно предоставлять учащимся на дому, на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Лицея;
- обеспечивать учащихся на дому, специалистами из числа педагогических работников, оказывать методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения реализуемых общеобразовательных программ;
- осуществлять промежуточную и государственную итоговую аттестацию учащихся на дому;
- выдавать выпускникам, обучавшимся на дому и прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании;
- издать приказ директора Лицея об организации индивидуального обучения на дому;
- составить учебный план для учащего на дому, с учетом пожеланий родителей (законных представителей);

- составить рабочие программы педагогов по предметам в соответствии с учебным планом;
- составить расписание занятий для учащегося на дому, согласованное с родителями (законными представителями);
- вести журнал индивидуального обучения на дому;
- вести классный журнал, в котором числится учащийся на дому, вносить в него оценки по итогам текущей и промежуточной аттестации учащегося на дому;
- контролировать выполнение учебных программ, своевременность проведения занятий на дому, текущую и промежуточную аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- обеспечивать своевременную замену временно отсутствующих педагогических работников, закрепленных приказом директора Лицея за проведение занятий с учащимся на дому;

3.6. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся вместе с классными журналами в установленном порядке.

3.7. Классный руководитель класса, в котором числится учащийся на дому, в классном журнале должен отмечать сроки начала и окончания индивидуального обучения ребенка на дому.

3.6. При отсутствии противопоказаний включать учащегося, обучающегося индивидуально на дому в общешкольные и классные воспитательные мероприятия и праздники (в сопровождении родителей (законных представителей)).

3.7. Педагогический работник Лицея, на которого приказом директора Лицея возложены обязанности по организации учебных занятий с учащимся на дому, обязан:

- выполнять государственные программы по обучению с учетом склонностей, интересов учащихся на дому и состояния их здоровья;
- развивать у учащегося на дому навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания учащегося на дому, особенности его режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы обучения учащегося на дому;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учащимся на дому и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

3.8. Общее руководство обучением учащихся на дому осуществляется учредителем образовательных учреждений - управлением образования Администрации города Ачинска.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение утверждается директором Лицея в трех экземплярах.

4.2. Один экземпляр Положения хранится у директора Лицея, один экземпляр – у заместителя директора по учебно - воспитательной работе, один экземпляр - в библиотеке Лицея.

4.3. Текст настоящего Положения размещается на сайте Лицея.